



مركز الاعتماد
وضمان الجودة

ACCREDITATION & QUALITY ASSURANCE CENTER



1.	اسم الورشة التدريبية	إجراءات ونماذج ضمان الجودة
2.	رقم الورشة التدريبية	TD-14
3.	مدة الورشة التدريبية	٢ ساعات
4.	العام الجامعي/ الفصل الدراسي	الفصل الدراسية الثاني ٢٠١٥-٢٠١٦

5. مدرسو المادة التدريبية

الاسم	رقم الهاتف	البريد الإلكتروني
هديل فريد طوالبية	٢٣٦٤٦	H_tawalbeh@ju.edu.jo
نجود صالح الدبعي	٢٣٦٤٦	N.aldebei@ju.edu.jo

6. وصف الورشة التدريبية

توضح هذه المادة أهمية إجراءات الجودة في تسهيل المعاملات الخاصة بما يلي:

- مقترح استحداث برنامج أكاديمي
- استحداث برنامج أكاديمي
- تعديل خطة برنامج أكاديمي.
- إلغاء/تجميد برنامج أكاديمي.
- مواصفات برنامج أكاديمي.
- تقرير برنامج أكاديمي.
- تقرير مادة دراسية.
- استحداث مادة دراسية.
- إلغاء مادة دراسية.

إضافة إلى التعريف بكيفية تعبئة النماذج وتتبع سير العملية.

7. أهداف الورشة التدريبية

تهدف هذه الورشة التدريبية إلى:

- التعرف بإجراءات ضمان الجودة .
- شرح النماذج وكيفية تعبئتها .
- التدريب على كيفية تتبع سير العملية لتسهيل الإجراءات وعدم ضياع المعاملة.

8. المعدات والأجهزة المطلوبة

- مختبر حاسوب
- جهاز عرض

9. الجهة المستهدفة

- أعضاء هيئة التدريس.
- الكادر الإداري/ العاملين في الأقسام الأكاديمية والدوليين.

10. المراجع

- النماذج المقررة من مركز الاعتماد وضمان الجودة.
- موقع مركز الاعتماد وضمان الجودة
- ميثاق الجامعة.

11. منسق ومعد الورشات والدورات

مادل العكور/ رئيسة شعبة تقييم أعضاء هيئة التدريس _ مركز الاعتماد وضمان الجودة

Tel:0096265355000 Ext. 23641 Email : m.alokour@ju.edu.jo